



FINANCIAL TRAINING

社團經費補助

2021.09.23

目錄

CONTENTS

- 01. 現行制度
- 02. 補助新制說明
- 03. Q&A





01

Part One

補助現行制度



類型



活動經費：

七大類：校內舉辦全校、跨校性大型活動 / 校外舉辦全校、跨校性大型活動 / 社團內部活動（訓練 / 授證 / 加袍 / 晚會 / 比賽） / 校內社團合辦之活動 / 舉辦或參加跨校性大型比賽 / 參加訓練、研討會 / 公益服務活動

2月(申請3-6月) / 6月(申請7-10月) / 10月(11月-次年2月)

器材維修：

須為校產，2月/6月/10月提出申請

器材補助：

採購單價為1,000~9,999元之非消耗品，2月/6月/10月提出申請

設備補助：

採購單價超過萬元以上，每年10月提出申請



直接不予審核

- 逾時或寄錯信箱
- 申請經費超過上限
- 未使用最新表單
- 社團評鑑丙等（含）以下

影響補助金額

- ◆ 餐飲、獎品、計程車、個人物品、拋棄性餐具等費用不予補助
- ◆ 編列講師費者，請增加補充保費（講師費 * 0.0211，四捨五入）
- ◆ 聯合辦理活動，應於經費預算表中以小計或加註或新增欄位，使明顯知道各經費之負責支出社團
- ◆ 其他使經費審查委員認定有疑慮之情事

❖ 近期時程

10/1~10/15



活動補助

- 11010-11102之活動
- 申請表

器材補助

- 單價為1,000-9,999元
- 申請表+估價單(價格截圖)

設備補助

- 單價超過萬元的非消耗品
- 申請表+估價單(價格截圖)

維修補助

- 須為校產
- 申請表+估價單



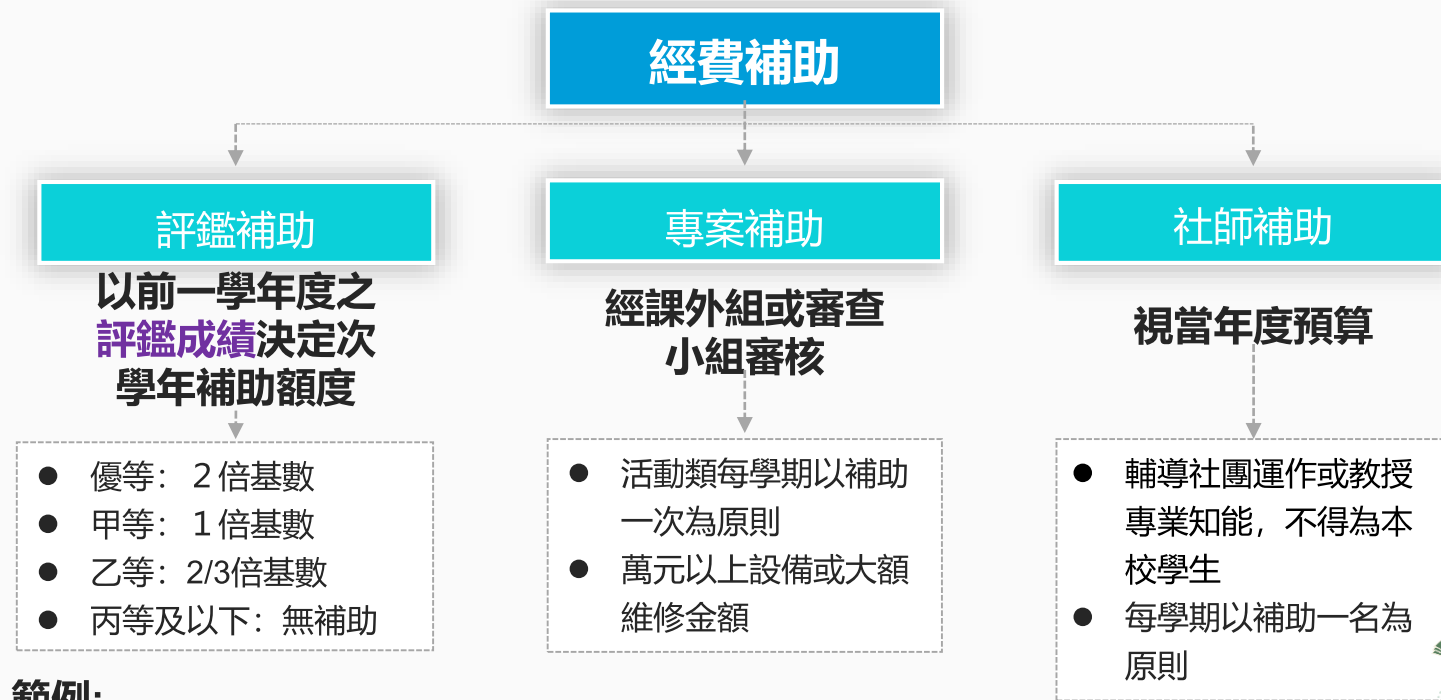
02 *Part Two*
補助新制



◆ 補助類型



◆ 新制施行方式(自110學年第二學期起適用)



範例:

熱舞社109學年社團評鑑成績優等

假設基數為5,000元，則可規劃補助為 $5,000 \times 2 = 10,000$

於開學後一個月內向輔導員提出111年3月~7月之規劃



❖ 不予補助的項目

(一)餐飲(含食材)相關費用

(二)獎品

(三)個人使用物品

(四)收費之營隊活動





03

Part Three

Q & A





FINANCIAL

TRAINING

簡報完畢