

國立陽明大學 學生參加課外活動

個人公假證明

姓名		系級		學號	
參加活動內容 / 申請公假事由					
活動起訖日期與時間					
社團 / 團隊名稱					
公假起訖日期與時間	公假課堂名稱	公假時數	課堂老師簽章		
社團 / 團隊負責人 或輔導老師簽註					
課外活動輔導組 簽註					
附記	<p>*本表係做為課外活動公假證明 請假同學需線上請假列印請假單，經課程授課老師簽章同意後，併同本表於請假前一個工作日簽註完畢，送生僑組完成請假流程。</p>				