

# 國立陽明大學學生社團交接檢核表

交接時間： 年 月 日

社團性質	<input type="checkbox"/> 綜合性 <input type="checkbox"/> 自治性 <input type="checkbox"/> 學術性 <input type="checkbox"/> 學藝性 <input type="checkbox"/> 服務性 <input type="checkbox"/> 康樂性 <input type="checkbox"/> 體能性		
社團名稱	國立陽明大學 <span style="float: right;">社/會/團</span>		
任數	本社/會/團創立於民國_____年，新任負責人為第_____屆負責人		
社辦位置		社/會費金額	
新任幹部數		評鑑等第	
兩任社團負責人 檢核資料	<input type="checkbox"/> 閱讀最新社團組織章程(____年__月__日修訂) <input type="checkbox"/> 清點社團鑰匙_____支，使用位置與用途：_____ <input type="checkbox"/> 清點社團器材 <input type="checkbox"/> 更新經費收支結算表，結算經費總計_____元： 帳戶_____元、現金_____元，待核發_____元 <input type="checkbox"/> 辦理郵局帳戶更名(如有待核發經費，請勿辦理更名) <input type="checkbox"/> 校外參賽及獲獎紀錄 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(表列日期、活動名稱、獲獎情形) <input type="checkbox"/> 進行校務行政系統社團負責人操作教學		
	<input type="checkbox"/> 最新社團組織章程 <input type="checkbox"/> 社團改選會議記錄(是否符合章程 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否) <input type="checkbox"/> 社團輔導老師同意書，老師姓名_____ <input type="checkbox"/> 無輔導老師 <input type="checkbox"/> 社團器材清單 <input type="checkbox"/> 社團經費收支結算表 <input type="checkbox"/> 社團郵局帳戶更名 <input type="checkbox"/> 未完成，預計____前完成 <input type="checkbox"/> 已完成 更名後郵局帳戶全名_____ <input type="checkbox"/> 校外比賽參與及獲獎紀錄 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 移轉校務行政系統社團負責人權限		
新任社團負責人基本資料			
姓名		系級	
學號		手機	
Email			
兩任社團負責人交接簽名			
舊任社團負責人 簽名		新任社團負責人 簽名	