

年度 月 社團活動經費申請表

■社團名稱：

活動名稱		活動舉辦月份(暫定)					
活動類型 (請單選)	<input type="checkbox"/> 參加各項訓練、研討(習)會 <input type="checkbox"/> 社團內部活動(包括訓練/授證/加袍/加冠/晚會/比賽) <input type="checkbox"/> 舉辦或參加跨校性大型比賽 <input type="checkbox"/> 校內社團合辦之活動 <input type="checkbox"/> 公益服務活動 <input type="checkbox"/> 校內舉辦全校、跨校性大型活動 <input type="checkbox"/> 校外舉辦全校、跨校性大型活動 *臺聯大四校聯合活動、校慶系列活動(五月)請另行申請，不適用本申請表。						
活動內容簡述	請簡述活動舉辦內容、活動地點、參加對象等，至少 150 字：						
經費預算表	請參考去年經費 <u>支出</u> 項目與金額，擬定今年度本活動預算，經幹部會議討論決議之(活動 <u>收入</u> 亦請評估列表)，詳列活動總預算，並依「補助辦法」填寫項目列入補助或自籌。						
	項目	品名	單價	數量	小計	活動使用說明	列入補助/自籌
	總計						
	說明： 1. 預算表表格不敷使用時，請自行增加欄位，並詳述說明以利審核判斷。 2. 若為社團聯合舉辦之活動，請加述負責支出之社團。 3. 將以課輔組「補助金額」作為經費額度的扣減，請仔細評估結預算的執行率。						
審查結果 (課輔組填寫)	■ ____學年度社團評鑑等第：_____ ■前次補助金額：____元 前次核銷金額：____元 執行率：____% ■本活動補助總金額：新台幣____元 ■備註：						