

國立陽明大學學生活動成果報告表

活動名稱					
主辦單位		協辦或贊助單位			
負責人		連絡電話			
活動時間	(102年10月11日8:00-17:00)	工作人員	人	參與人員	人
活動宗旨					
活動方式					
執行成效	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 				
活動檢討及具體改善	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 				
問卷回饋或心得整理	(請分析問卷回收份數與分析結果或條列參與者心得整理)				
活動經費結算表	(請詳細填寫活動收支明細、經費來源為補助或自籌)				

國立陽明大學學生活動○○○（請填寫活動名稱）成果照片

【照片一】圖說：	【照片二】圖說：
【照片三】圖說：	【照片四】圖說：
【照片五】圖說：	【照片六】圖說：

1. 【照片一】建議放置工作人員與有活動名稱之背景或布條之合照。
2. 照片提供應以清晰且能呈現活動特色為原則。如有講師演講、頒獎或授證，請予講師或當事者特寫；亦可與聽眾、觀眾或服務對象特寫。