

國立陽明大學璞玉計畫獎學金申請文件確認表

申請日期： 年 月 日

文件名稱	已附者請勾選
1.獎學金申請表(一)(二)	<input type="checkbox"/>
2.簡介自傳乙篇 (請說明家庭狀況、自我規劃、特殊需求等，內容長度最多以兩張 A4 紙為限)	<input type="checkbox"/>
3.申請資格證明文件(請依註 1 所列各資格類別備妥應繳文件) (1)低收入戶或中低收入戶證明書影本(註 1)(一) (2)全戶戶籍謄本(註 1)(二)(三)(四) (3)全戶所得及財產證明(註 1)(二)(三)(四) (4)高中導師推薦函(註 1)(四) (5)其他證明文件(註 1)(四)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
5.自行補充文件：(請註明) _____	<input type="checkbox"/>

(註 1) 各類申請資格應繳交證明文件說明：

- (一) 為政府核定之低收入戶或中低收入戶。(請檢附證明書)
- (二) 父母雙亡或父母均無職業、生活無依者。(請檢附全戶戶籍謄本及全戶所得及財產證明)
- (三) 家長收入少，在學子女眾多者。(請檢附全戶戶籍謄本及全戶所得及財產證明)
- (四) 其他經濟上需要協助學生。(請檢附相關證明文件，並繳交高中導師推薦函、全戶戶籍謄本及全戶所得及財產證明)

(註 2) 各類申請資格應繳交證明文件說明：

- (一) 低收入戶或中低收入戶證明須為各級政府主管機關開立之證明，方屬正式文件。
- (二) 全戶所得及財產證明係指「全戶綜合所得稅各類所得資料清單」及「財產歸屬資料清單」。「全戶綜合所得稅各類所得資料清單」，及「財產歸屬資料清單」係由國稅局或各縣市稅捐稽徵處開立。
 1. 申請地點：各縣市鄰近稅捐稽徵處，詳細地點請洽國稅局服務專線：0800-000-321。
 2. 申請全戶綜合所得稅各類所得資料清單或財產歸屬資料清單時，需攜帶：
 - (1)申請人(家長)之身分證正本及影印本 (缺一不可)、印章。
 - (2)全戶之身份證正本 (或加蓋「與正本無誤」之影本)，如成員中有未成年者需攜帶戶口名簿，以及全戶成員之印章。

(註 3) 申請表(一)(二)、自傳、高中導師推薦函((註 1)(四)才須檢附)等表件如後附。

本人同意本申請文件填具資料屬實 **簽名：** _____

國立陽明大學璞玉計畫獎學金申請表(表一)

基本資料

學號	姓名	性別	學系
永久(戶籍)地址			
通訊地址			
手 機		E-MAIL	

家庭狀況

家 屬	稱謂	姓名	年齡	服務單位	職稱	每月收入(含打工)
	父					
	母					

以下各項依照自身情況，分別於內劃記，有金額者請填上(新台幣)：

一、負擔家庭生活費用為 祖父母 父母 兄弟姐妹 其他_____

二、住處 自有，房貸每月_____元 租屋，租金每月_____元 其他_____

三、家庭全戶月收入約_____元，月支出約_____元

四、家中有無不動產：1. 有，價值約新台幣_____元；2. 無。

五、就學所需費用來源：

- | | |
|---------------------------------------|---|
| 1. <input type="checkbox"/> 由家長資助 | 2. <input type="checkbox"/> 由其他親友資助 |
| 3. <input type="checkbox"/> 自行於課餘兼職維持 | 4. <input type="checkbox"/> 靠工讀或其他助學金維持 |
| 5. <input type="checkbox"/> 其他_____。 | |

個人年度經費需求預估表

項目	費用金額估算	項目	收入金額估算
學費(含學雜費、學生保險)		助學貸款	
住宿費(<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校外租屋)		公費補助	
膳食費		工讀所得	
雜費(文書及書籍費為主)		家中提供之生活費	
小計		小計	

國立陽明大學璞玉計畫獎學金申請表(表二)

其他

獎助學金入帳帳號
(*戶名需為申請人本人，
請於下方附上帳戶封面影本)

郵局帳號(共 14 碼) _____

或

銀行帳號(共 13 碼) _____

帳戶封面影本黏貼處

國立陽明大學璞玉計畫獎學金申請人自傳

學號	姓名	性別	學系

※內容可電腦打字，簽名須親筆簽名。至多 A4 兩頁。

申請人親筆簽名：_____

國立陽明大學璞玉計畫獎學金

推薦函

※以『其他經濟上需要協助學生』類別申請者，始需檢附本推薦函。

學生填寫部份：

姓名		性別		生日	年 月 日
就讀高中					
修業情形	<input type="checkbox"/> 應屆畢 <input type="checkbox"/> 已畢業 <input type="checkbox"/> 肄業	畢(肄)業日期	年 月 日		
連絡電話		手機			
Email					
通訊地址					
家庭經濟	<input type="checkbox"/> 低收入(有政府證明) <input type="checkbox"/> 中低收入(有政府證明) <input type="checkbox"/> 清寒 <input type="checkbox"/> 其他(請說明)				
推薦人	姓名		職 稱		
	Email		服務機關		
	電話		手 機		

高中導師填寫部份：

說明：本推薦函之目的在協助本校獎學金管理委員會瞭解申請人家庭經濟情況，以做為申請人是否能夠領取入學獎學金的參考，您的寶貴意見及充分合作，本校甚為感激，此項資料將列為機密，不對外公開。

1. 您與申請人的關係：

高中導師(任教科目_____)

2. 認識申請人的時間已_____年。

3. 請說明申請人的家庭經濟狀況：

4. 其他補充說明：

5. 您願意推薦申請人獲頒獎學金嗎？極力推薦，推薦，勉強推薦，不推薦。

原因：

推薦人(簽名)：_____ (____年__月__日)

服務機關：_____

職 稱：_____

Email：_____

聯絡電話：_____

※本推薦函請裝入信封內，並彌封簽名後交申請人※