

# 研究生助學金系統-指導教授審核操作手冊

步驟一：登入校園入口網後路徑為「校務資訊」→「研究生助學金系統」



步驟二：

【方式一】審查狀態「未知悉」→下拉選單選擇「已知悉」並可在教授意見處打上「意見」→點選「批次作業儲存」

國立陽明大學106學年第1學期 研究生助學金管理系統

Hi, 登出

審查名單 3 指導同學喪失資格者 0

2 批次作業儲存

	學院	系所	學位	年級	學號	姓名	月領金額	請領期間	1 審查狀態	教授意見 (100個字內)	審查時間	抽單紀錄
1	審閱	生物醫學暨工程學院	生物醫學影像暨放射科學系	碩士	2		4000	106-8,106-9,106-10,106-11,106-12,107-1,107-2,107-3,107-4,107-5,107-6	未知悉			
2	審閱	生物醫學暨工程學院	生物醫學影像暨放射科學系	碩士	1		4000	106-9,106-10,106-11,106-12,107-1,107-2,107-3,107-4,107-5,107-6,107-7	未知悉			
3	審閱	生物醫學暨工程學院	生物醫學影像暨放射科學系	碩士	1		4000	106-9,106-10,106-11,106-12,107-1,107-2,107-3,107-4,107-5,107-6,107-7	未知悉			
4	審閱	生物醫學暨工程學院	生物醫學影像暨放射科學系	碩士	1		4000	106-9,106-10,106-11,106-12,107-1,107-2,107-3,107-4,107-5,107-6,107-7	未知悉			
5	審閱	生物醫學暨工程學院	生物醫學影像暨放射科學系	博士	1		6000	106-9,106-10,106-11,106-12,107-1,107-2,107-3,107-4,107-5,107-6,107-7	未知悉			

【方式二】點選「審閱」可進入詳細資料→勾選「已知悉」並可於教授意見處撰打意見→點選「確認送出」→繼續審核下一筆

國立陽明大學106學年第1學期 研究生助學金管理系統

Hi, 登出

審查名單 3 指導同學喪失資格者 0

批次作業儲存

1 審閱

	學院	系所	學位	年級	學號	姓名	月領金額	請領期間	審查狀態	教授意見 (100個字內)	審查時間	抽單紀錄
1	審閱	生物醫學暨工程學院	生物醫學影像暨放射科學系	碩士	2		4000	106-8,106-9,106-10,106-11,106-12,107-1,107-2,107-3,107-4,107-5,107-6	未知悉			
2	審閱	生物醫學暨工程學院	生物醫學影像暨放射科學系	碩士	1		4000	106-9,106-10,106-11,106-12,107-1,107-2,107-3,107-4,107-5,107-6,107-7	未知悉			
3	審閱	生物醫學暨工程學院	生物醫學影像暨放射科學系	碩士	1		4000	106-9,106-10,106-11,106-12,107-1,107-2,107-3,107-4,107-5,107-6,107-7	未知悉			
4	審閱	生物醫學暨工程學院	生物醫學影像暨放射科學系	碩士	1		4000	106-9,106-10,106-11,106-12,107-1,107-2,107-3,107-4,107-5,107-6,107-7	未知悉			
5	審閱	生物醫學暨工程學院	生物醫學影像暨放射科學系	博士	1		6000	106-9,106-10,106-11,106-12,107-1,107-2,107-3,107-4,107-5,107-6,107-7	未知悉			

所別 生物醫學暨工程學院 生物醫學影像暨放射科學系 碩士 二年級

姓名

學號

手機

E-mail

指導教授 許世明

如無指導教授者，煩請系主任/所長代理

學習型助理類別 實務學習型-教學實務

金額 4000

請領起始月 106-8,106-9,106-10,106-11,106-12,107-1,107-2,107-3,107-4,107-5,107-6

指導教授 審閱  已知悉

教授意見

3

確認送出

審閱下一筆