

# 國立陽明大學電腦教室借用繳費單

請填寫下列資料

NO: \_\_\_\_\_

申請單位	申請人姓名	單位主管	聯絡電話		
借用日期	借用時段			此欄位由工作人員填寫	
	上午時段 (08-12)	下午時段 (13-17)	晚間時段 (18-22)	應收金額	實收金額
備註：					

收件時間(勿填)\_\_\_\_\_ 工作人員確認簽名\_\_\_\_\_

核銷確認簽名(勿填)\_\_\_\_\_

收據號碼(勿填)\_\_\_\_\_

申請人確認簽名\_\_\_\_\_

附加說明：

- 一、 本表單記錄需保留十二個月
- 二、 個人資料蒐集相關事項：國立陽明大學資通中心不會將您的個人資料傳輸予第三方，且將遵循以下原則於本國領域內使用您的個人資料；
  1. 僅使用於後續推動相關業務使用，不另做他途；
  2. 僅使用於相關活動訊息發送；
  3. 若需調閱及其他個人資料權益相關問題，請洽詢 [icc@ym.edu.tw](mailto:icc@ym.edu.tw)