

___年 3-6月 7-10月 11-2月

社團活動經費申請表

■社團名稱:

活動名稱		活動日期(暫定)				
活動類型 (請單選)	<input type="checkbox"/> 參加各項訓練、研討(習)會 <input type="checkbox"/> 社團內部活動(包括訓練/授證/加袍/加冠/晚會/比賽) <input type="checkbox"/> 舉辦或參加跨校性大型比賽 <input type="checkbox"/> 校內社團合辦之活動 <input type="checkbox"/> 公益服務活動 <input type="checkbox"/> 校內舉辦全校、跨校性大型活動 <input type="checkbox"/> 校外舉辦全校、跨校性大型活動 *臺聯大四校聯合活動、校慶系列活動(五月)請另行申請，不適用本申請表。					
活動內容簡述	請簡述活動舉辦內容、活動地點、參加對象等，至少150字：					
經費預算表	請參考去年經費 支出 項目與金額，擬定今年度本活動預算，經幹部會議討論決議之(活動 收入 亦請評估列表)，詳列活動總預算，並依「補助辦法」填寫項目列入補助或自籌。					
	項目	單價	數量	總額	經費來源	活動使用說明
					自籌	申請補助
	總計					
	活動預算總額		自籌總額(含活動收入)		申請補助總額	
	說明： 1. 請依經費補助辦法所規定之申請上限提出(申請總額上限為3萬元，社團內部活動為1萬元)，超額者將不予審核 2. 預算表表格不敷使用時，請自行增加欄位，並詳述說明以利審核判斷。 3. 若為社團聯合舉辦之活動，請加述 負責支出之社團 。 4. 若有活動收入請務必列表，並請自行驗算各項金額。 5. 將以課輔組「補助金額」作為經費額度的扣減，請仔細評估預決算的執行率。					